

COPIA



**COMUNE DI ALTISSIMO**

Provincia di Vicenza

*N. Reg. 25*

Data 28/08/2017

*N. Reg. Generale N. 149*

Prot. n. 4478

**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**O G G E T T O**

**REFERENDUM CONSULTIVO SULL'AUTONOMIA DEL  
VENETO DEL 22/10/2017.  
COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE E  
AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE AD ESEGUIRE  
LAVORO STRAORDINARIO.**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

**N. 483 REP.**

Si certifica che copia conforme dell'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi.

Addì, 31/08/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Dott. Livio Bertoia*

## **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Premesso che con decreto n. 50 del 24/04/2017 è stato indetto il Referendum consultivo sull'autonomia del Veneto che si terrà il 22/10/2017;

che con nota del 1<sup>a</sup> giugno 2017, prot. 215301, il Presidente della Giunta regionale ha comunicato ai Sindaci dei Comuni del Veneto che l'onere organizzativo ed economico sarà a carico della Regione mentre le relative procedure saranno con condotte dai Comuni stessi;

Vista la circolare del Presidente della Giunta regionale n. 3 del 30/12/2015 relativa alle modalità di rendicontazione delle spese che i Comuni sono tenuti ad osservare;

Visto, infine, il decreto del Direttore della Direzione regionale Enti Locali e strumentali n. 101 del 10/07/2017 con cui è stata disposta l'erogazione di un acconto ai comuni delle spese necessarie al referendum consultivo;

Considerato che per l'espletamento degli adempimenti di pertinenza dell'ente si rende necessario costituire l'ufficio elettorale, autorizzando il personale chiamato a farne parte ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

che dal 55° giorno antecedente il referendum gli atti relativi alla costituzione dell'ufficio elettorale devono essere adottati quale condizione necessaria per il rimborso dei relativi compensi da parte della Regione;

Tenuto conto che la legge 27 dicembre 2013 n. 147 (Legge di stabilità 2014) prevede che il Comune adotti apposita determina di autorizzazione per il proprio personale, entro il limite medio di spesa di n. 40 ore mensili per persona e fino ad un massimo individuale di n. 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa;

che l'autorizzazione deve essere nominativa, deve contenere la specificazione dei compiti e delle attività da svolgere e deve riguardare il personale strettamente indispensabile all'organizzazione e all'attuazione delle consultazioni;

Riconosciuta, pertanto, la necessità di autorizzare i dipendenti dell'ente ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti suaccennati e per il periodo dal 28/08/2017 al 27/10/2017;

Visti:

l'art. 14 del CCNL del personale del comparto Regioni-Autonomie Locali dell'1.4.1999 in ordine al lavoro straordinario;

gli artt. 38 e 39 del CCNL del 14.9.2000 che integrano le disposizioni di cui all'art. 14 sopra citato;

il C.C.N.L. del 31.7.2009 per il personale del Comparto Regioni e autonomie locali per il biennio economico 2008-2009, relativamente alle quote orarie da applicare;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 29/03/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2017/2019 e il Documento Unico di programmazione (DUP);
- gli artt. 97 e 107 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- l'art. 183, commi 6 e 7, del D. Lgs. del T.U. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- l'art. 7 del vigente regolamento comunale in materia di funzionamento degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

- 1) di costituire, per il referendum consultivo sull'autonomia del Veneto del 22/10/2017, l'ufficio elettorale comunale, come dal prospetto che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire, nel periodo dal 28/08/2017 al 27/10/2017, lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato:

COGNOME E NOME	CAT.	ORE AUTORIZZATE	FUNZIONI
Mingardi Monica Elena	D.3	10	Collaborazione con l'ufficio elettorale
Cisco Alberto	D.2	10	Collaborazione con l'ufficio elettorale
Volpiana Valeria	C.1	50	Tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento delle elezioni
Furlato Manuela	C.3	10	Collaborazione con l'ufficio elettorale
Cracco Erica	C.2	70	Tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento delle elezioni
Zapparoni Ivan	C.1	30	Collaborazione con l'ufficio elettorale
Cocco Lasta Antonio	B.1	60	Allestimento tabelloni, seggi, consegna materiale elettorale e collaborazione con l'ufficio elettorale
<b>TOTALI ORE</b>		<b>240</b>	

- 2) di impegnare a favore del personale dipendente suindicato la spesa presunta di € 3.500,00 oltre ad oneri a carico ente ed IRAP;
- 3) di imputare l'importo di € 3.500,00 in base al cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. 126/2014 come segue:

Anno di registrazione		Anno di imputazione	
Anno di affidamento	Importo totale affidamento	Anno	Importo annuo
2017	€ 3.500,00	2017	€ 3.500,00

- 4) di dare atto che il compenso relativo a ciascun dipendente, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato con successivo provvedimento, a chiusura delle operazioni elettorali.
- 5) di dare atto, infine, che le spese del lavoro straordinario saranno rimborsate dalla Regione Veneto al lordo degli oneri.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Livio Bertoia

Il sottoscritto Responsabile dei servizi finanziari attesta la copertura finanziaria:

Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Codice P.C.F.	Impegno	Importo €
2017	1	10	1	1	U.1.01.01.01.003	246	3.500,00

Li, 28/08/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
quale Responsabile dell'Area Contabile  
f.to Dott. Livio Bertoia